操作指引

上海出口危险品（外部客户）

Revision	V20261030

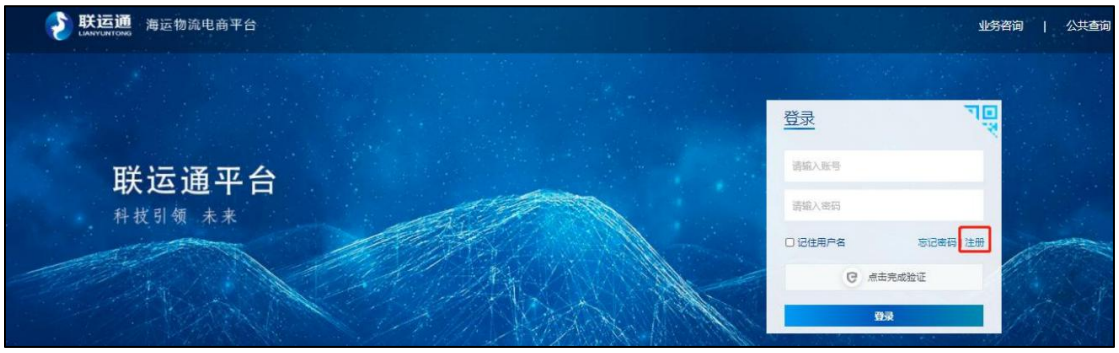
联运通平台-出口危险品操作指引

一、平台注册

1. 注册账号

用户在浏览器中输入网址：www.ewinlu.com（建议使用谷歌或者 360 极速模式浏览器）

贵司办理电子 EIR 业务需先在联运通平台注册账号，新用户注册点击“注册”。



页面跳转如下：

请填写验证手机号或者邮箱地址，点击下一步填写基础数据，填写基础数据以及平台认证。

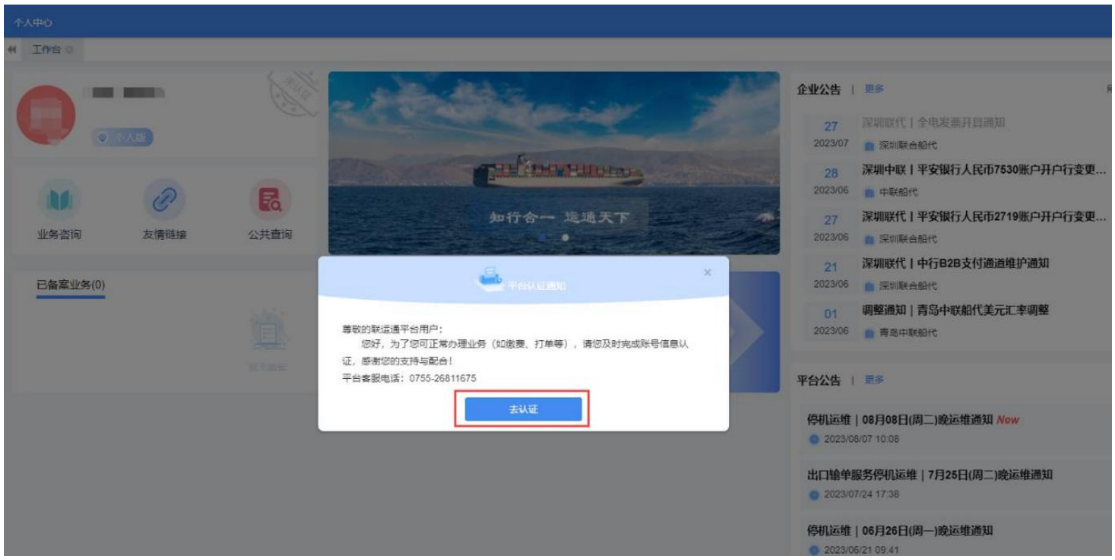




注：基础信息填写时，请务必记住登录账号，此号码为登录联运通平台账号，格式为小写字母加数字。

2. 平台认证

为了正常办理业务，需进行平台认证，提交认证后，请等待 5-15 分钟后，重新登录即可正常操作。（建议注册时直接填写认证信息，如选择跳过认证，登录后按系统提示进行认证）



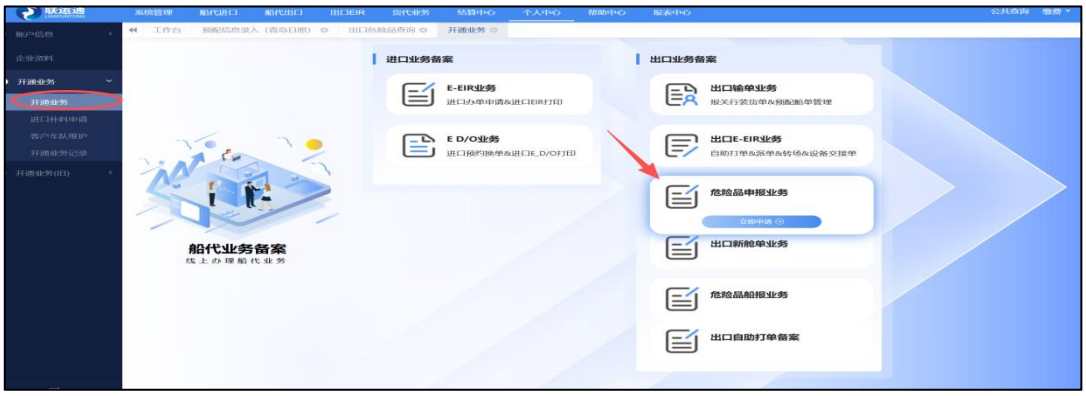
未有弹窗，或者关闭弹窗后，请在工作台界面——将鼠标光标移动至个人信息栏（即未认证这栏），点击后，系统会自动跳转至企业资料界面，点击立即认证按提示填写公司资料，上传营业执照照片。(注：上传照片的格式不能为 PDF，大小不超过 3MB，带*为必填项)



提交平台认证后，等待客服进行认证审核。

二、危险品备案

1.在联运通平台【个人中心】-【开通业务】选择“危险品申报业务”，填写对应信息提交备案；



2.提交备案后，通过船代系统【商务】-【危险品申报备案审核】支持对外部提交的危险品申报记录进行审核；



3. 审核通过后，即可在联运通平台【船代出口】模块预览【出口危险品查询】页面；

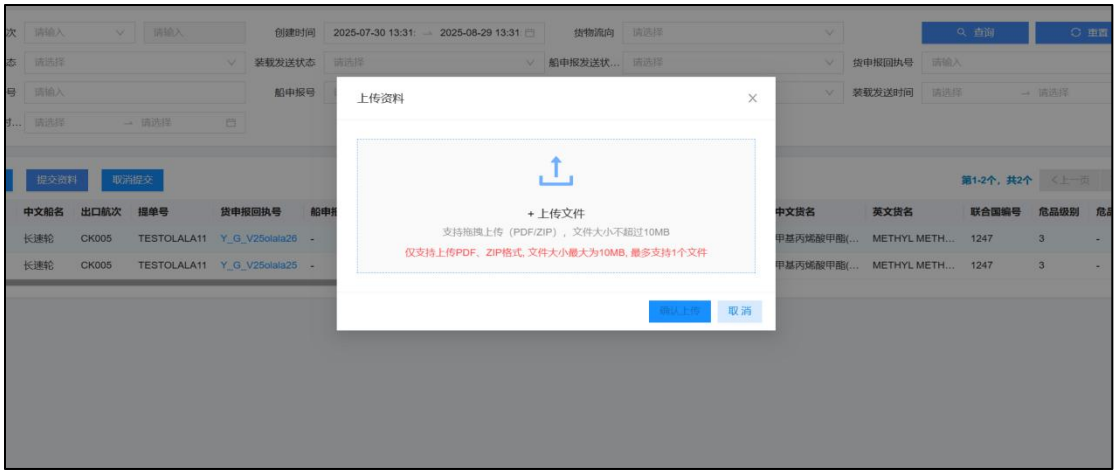


三、上传资料

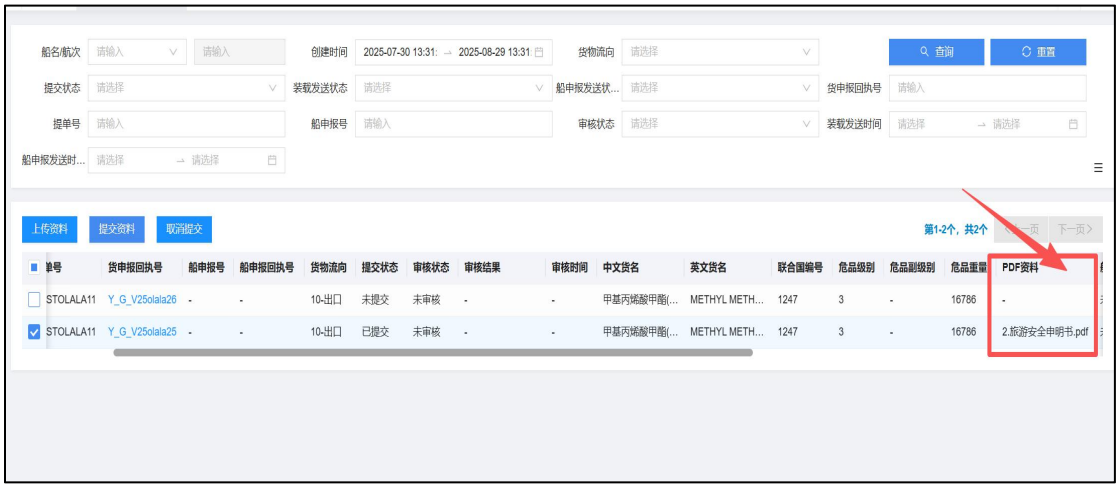
1.选中危险品数据点击<上传资料>，可单选或多选危险品上传对应资料；



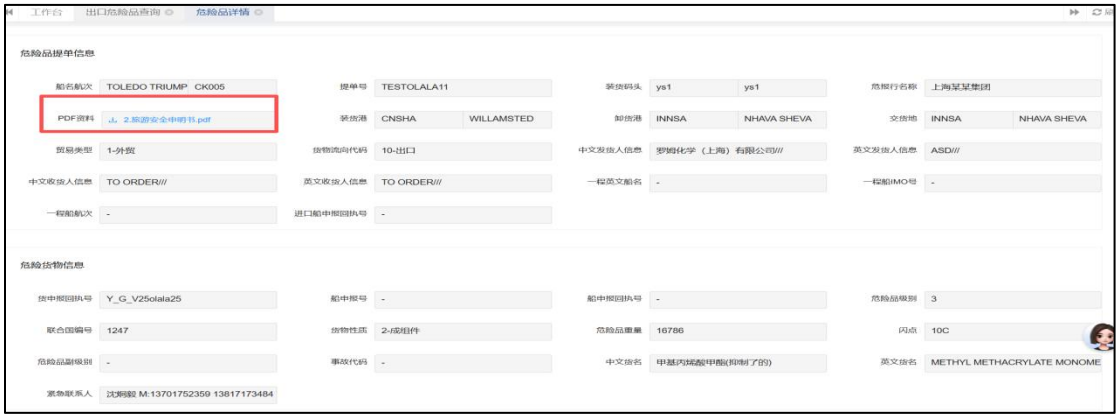
2.危险品资料仅支持上传 PDF、ZIP 格式，文件大小最大为 10MB，每次上传最多支持 1 个文件；每个危险品下最多支持绑定一个资料文件；



3.确认上传成功后，可以在查询页面“PDF 资料”下看到所上传的资料；



4.通过点击查询页面的危险品数据，进入【危险品详情】页，也可预览到上传的资料并下载；

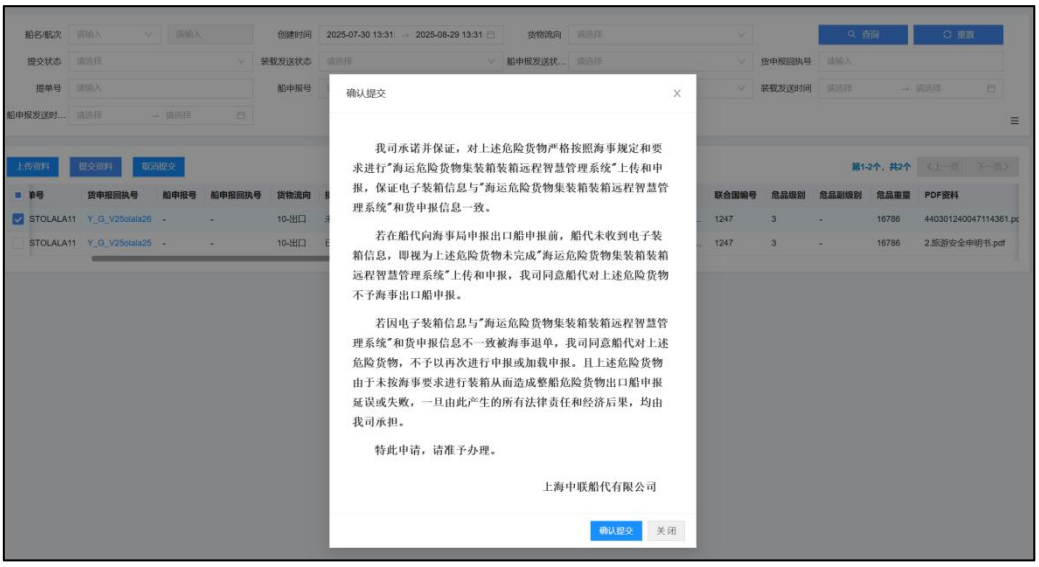


四、提交资料

1.确认资料上传无误后，选中危险品数据<提交资料>，将数据提交至内部系统可供预览和审核；



2.阅读承诺书二次确认，点击<确认提交>后，将上传的资料提交到内部船代系统，内部系统可预览并下载外部上传的资料；



3.对已经提交成功的危险品，点击<取消提交>按钮，可取消提交资料到内部船代系统；取消提交成功后，内部系统将无法预览并下载到外部上传的资料；

